**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**‌****Министерство образования Красноярского края‌‌**

**‌****Управление образования Абанского района‌**​

**МКОУ Почетская СОШ**

Изображение выглядит как текст, Шрифт, линия, чек

Автоматически созданное описание

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебного предмета «Русский язык»**

для обучающихся 8 класса

**Составитель:** учитель русского языка

Лизинская Татьяна Романовна

​**п. Почет‌**

**2024 - 2025 уч. год‌​**

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа на курс по учебному предмету «Русский язык» для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) разработана на основе следующих нормативных документов:

* Приказа Министерства образования и науки России «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19.12.2014г. № 1599
* Приказа Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022г. №1026 «Об утверждении Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
* Методические рекомендации. 5-9 классы: учеб. пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э. В. Якубовская – М.:Просвещение

Изучение учебного предмета «Русский язык» в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

* расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
* ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
* использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
* развитие положительных качеств и свойств личности.

# ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Рабочая программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен концентрически: основные части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем. В 5-9 классах, сохраняя преемственность с обучением в начальных классах, продолжаем в учебном предмете «Русский язык»» изучать следующие разделы: грамматика, правописание и развитие речи. В начале каждого учебного года в каждом классе в разделе «Повторение» отведены часы на повторение пройденного материала по русскому языку в прошлом году, что способствует лучшему восприятию и усвоению новых знаний.

Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Учебный материал каждого класса делится на следующие разделы: «Грамматика и правописание», «Звуки и буквы», «Слово», «Предложение», «Связная речь».

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 5 - 9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол). Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразви тием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

Работа с текстом предусмотрена в каждом разделе учебника. У обучающихся формируются умения различать текст и не текст, подбирать заголовки к тексту, определять основную мысль текста, отбирать примеры и факты для подтверждения основной мысли.

В 5 - 9 классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи - обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, (диктанта, грамматического разбора и т.д.).

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установления связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

# ОПИСАНИЕ МЕСТА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

В соответствии с учебным планом учебный предмет «Русский язык», входящий в предметную область «Язык и речевая практика» изучается с 5 по 8 класс.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество часов в неделю** | **Количество учебных недель** | **Количество часов в год** |
| 8 класс | 4 | 34 | 136 |

# ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

## Личностные результаты:

* развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении: оценка собственного поведения и поведения окружающих; умение выбрать взрослого и обратиться к нему за помощью, точно описать возникшую проблему;
* овладение начальными навыками адаптации в изменяющемся и развивающемся мире: умение самостоятельно выполнять задания, поручения, использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных, познавательных и практических задач;
* владение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни: владение навыками уборки помещений, умение организовать рабочее место в соответствии с предстоящим видом деятельности; осознанность действий на основе разных видов инструкций для решения практических задач;
* владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия (т.е. самой формой поведения, его социальным рисунком), в том числе с использованием информационных технологий: инициировать и поддерживать коммуникацию со взрослыми и сверстниками;
* способность к осмыслению социального окружения, своего места в нём, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей: способность вести себя в соответствии с исполняемой социальной ролью; адекватность реакций на исполнение социальных ролей другими участниками ситуаций;
* принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности: адекватность соблюдения ритуалов школьного поведения; бережное отношение к школьному имуществу, учебникам; проявление заинтересованности посещением школы, обучением, уроками; успешное выполнение учебных заданий; проявление гордости за школьные успехи и достижения;
* развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях: умение контролировать и оценивать свои действия и действия партнеров по взаимодействию; умение изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных ситуациях;
* развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей: умение соотносить собственные поступки и поступки других людей с принятыми этическими нормами; проявление отрицательного отношения к аморальным поступкам, грубости, оскорбительным словам и действиям;
* формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям: соблюдение правил здорового образа жизни, владение навыками безопасного и бережного поведения в природе и обществе, участие в общественно-полезной деятельности;
* формирование готовности к самостоятельной жизни: умение адекватно оценивать результаты своего труда с учетом предложенных критериев, самостоятельно выполнять задания в соответствии с алгоритмом и оценивать свою деятельность.

## Предметные: Минимальный уровень:

* проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;
* разбирать слова по составу с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
* различать изученные части речи по вопросу и значению;
* правильно ставить знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);
* находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя);
* находить в тексте однородные члены предложения;
* различать предложения по интонации;
* находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);
* выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
* оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;
* писать небольшие по объему изложения повествовательного текста (45-50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
* составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

## Достаточный уровень:

* разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
* пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
* определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
* находить в предложении однородные члены, обращение и выделять их запятыми;
* писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания после предварительного разбора (до 60 слов);
* писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (45-50 слов).

# СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Программа по русскому языку в 8 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развёрнуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестаёт быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил *(как называется, как изменяется),* сколько умение применять изученный грамматико- орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Состав слова. Текст», «Части речи. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст»выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки **делового письма** или **связной речи** с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя.

Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

# Состав слова

Родственные, или однокоренные, слова. Корень - выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложения. Объяснение значений слов по плану и образцу. Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. Их дифференциация.

Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний. Объединение слов в словосочетания с помощью вопроса. Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса.

Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Их различение. Правописание гласных и согласных в корне и приставке.

Сложные слова с соединительными гласными ***о, е*** и без соединительной гласной. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация. Объяснение значения данных слов (по образцу). Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.

# Части речи

**Существительное.** Значение существительных в речи. Существительные, близкие по значению. Род, число, падеж существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам. Три типа склонения существительных. Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний.

Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-го склонения в единственном числе. Проверка безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом подстановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием. Склонение существительных во множественном числе. Определение грамматических признаков существительного (с опорой на таблицу).

**Прилагательное.** Значение прилагательных в речи. Прилагательные, близкие по значению. Использование прилагательных для выражения сравнения *(ласковый, как котёнок).*

Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных. Число прилагательных. Согласование прилагательных с существительными в роде и числе.

Склонение прилагательных в единственном и во множественном числе. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном и во множественном числе. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса. Употребление словосочетаний в разных падежных формах.

**Глагол.** Значение глаголов в речи. Глаголы, близкие по значению. Подбор к данным глаголам однокоренных и глаголов, близких по значению. Использование глаголов для выражения сравнения *(прыгает, как мячик).* Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях. Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе.

Начальная форма глагола (неопределённая форма) на ***-ть, -ться, -ти, -чь, -чься*** *(что делать? что сделать?").* Постановка глаголов в начальную форму.

Правописание частицы ***не*** с глаголами. Значение отрицания.

Лицо глаголов в настоящем и будущем времени. 1, 2 и 3-е лицо глаголов единственного и множественного числа. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.

Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределённой формы глаголов ***(-тся, -ться).***

**Местоимение.** Значение личных местоимений в речи. Правильное соотнесение местоимений с существительными. Личные местоимения 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа.

Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.

**Наречие.** Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия противоположные и близкие по значению. Признаки действия, отвечающие на вопросы *как? где? когда? куда? откуда?* Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных. Выписывание словосочетаний с наречиями. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.

**Предложение** Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение без союзов и с союзами И, А, НО. Знаки препинания. Сравнение сложного предложения с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения. Составление сложных предложений с опорой на рисунки и схему сложного предложения. Нераспространённые простые и сложные предложения. Распространение их в тексте.

В Программе широко представлены различные виды работ по развитию связной письменной речи. Основное внимание при этом обращается на отработку её монологической формы (рассказ по картине, пересказ литературного произведения и т.д.)

Основная цель обучения – совершенствование речи детей, подготовка их к жизни.

# Связная речь.

* работа с деформированным текстом;
* изложения (с изменением лица и времени)
* сочинения по картине с дополнением предшествующих или последующих событий;
* продолжение рассказа по данному началу;
* составление рассказа по опорным словам;
* сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний. Примечания:

Упражнения в связанной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку. Такие виды работ как изложение (с изменением лица и времени) и сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий недоступны.

Так как некоторые дети испытывают значительные затруднения в обучении и усвоении программного материала в полном объёме, в тематическом плане предусмотрено повторение учебного материала, самостоятельная работа с учётом индивидуальных особенностей и возможностей детей, дифференцированные задания.

# ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема, разделы** | **Вид деятельности** | **Количество часов** | **Дата изучения** |
| 1. | Простые и сложные предложения | сравнивать простое и сложное предложения; учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой | 1 | 02.09.2024 |
| 2. | Составление сложных предложений | тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью | 1 | 03.09.2024 |
| 3. | Выделение однородных членов из предложения | вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся | 1 | 04.09.2024 |
| 4. | Использование однородных членов в предложении | тренироваться в составлении предложений с однородными членами | 1 | 05.09.2024 |
| 5. | Знаки препинания при обращении | потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. выделять обращения при письме запятыми | 1 | 09.09.2024 |
| 6. | Использование обращений в предложениях | выделять обращения при письме запятыми, различать обращение, которое выделяется восклицательным знаком, использовать такие обращения в речи героев диалога. | 1 | 10.09.2024 |
| 7. | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы | 1 | 11.09.2024 |
| 8. | Деловое письмо. Адрес. | тренироваться в написании адреса | 1 | 12.09.2024 |
| 9. | Корень. Однокоренные слова | работать со схемами состава слова и подбирать к ним примеры | 1 | 16.09.2024 |
| 10. | Приставка, суффикс, окончание | разбирать слова по составу, подбирать однокоренные слова | 1 | 17.09.2024 |
| 11. | Разбор слов по составу | разбирать слова по составу | 1 | 18.09.2024 |
| 12. | Проверка орфограмм в корне | дифференцировать способы проверки орфограмм, подбирать примеры | 1 | 19.09.2024 |
| 13. | Нахождение орфограмм в корне и приставке | находить орфограммы в корне и приставке | 1 | 23.09.2024 |
| 14. | Правописание приставок | различать приставки и предлоги, умение доказывать раздельное написание предлога с другими словами | 1 | 24.09.2024 |
| 15. | Орфограммы в корне и приставке | подбирать проверочные слова | 1 | 25.09.2024 |
| 16. | Текст. Составление плана текста | дополнять составной план текста недостающими пунктами в главной части плана | 1 | 26.09.2024 |
| 17. | Сложные слова с соединительными гласными ***о, е*** | использовать при письме правила правописания сложных слов с соединительными гласными и потренироваться в их написании | 1 | 30.09.2024 |
| 18. | Сложные слова без соединительной гласной | познакомиться со сложными словами без соединительной гласной. | 1 | 01.10.2024 |
| 19. | Сложные слова с соединительной гласной и без неё | потренироваться в образовании сложных слов разными способами, накапливать словарь сложных слов. | 1 | 02.10.2024 |
| 20. | Состав слова. Закрепление знаний. | выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты | 1 | 03.10.2024 |
| 21. | Проверочный диктант по теме: «Правописание гласных и согласных в корне и приставке» | писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания | 1 | 07.10.2024 |
| 22. | Деловое письмо. Поздравление | потренироваться в заполнении поздравительных открыток и в сочинении текста поздравлений с праздниками родных и друзей | 1 | 08.10.2024 |
| 23. | Различение частей речи | различать части речи | 1 | 09.10.2024 |
| 24. | Значение существительных в речи | пользоваться знаниями о существительном, полученные ранее; обогатить словарь существительных названиями чувств человека. | 1 | 10.10.2024 |
| 25. | Существительные, близкие по значению | познакомиться с существительными, близкими по значению, подбирать из двух близких по значению существительных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения. | 1 | 14.10.2024 |
| 26. | Род, число и падеж существительных | определять грамматические признаки существительного: род, число, падеж. | 1 | 15.10.2024 |
| 27. | Определение склонения существительных | объяснить, какие существительные относятся к 1, 2 и 3-му склонению. | 1 | 16.10.2024 |
| 28. | Ударные и безударные окончания существительных | доказывать необходимость проверки безударных падежных окончаний существительных и выбирать способ их проверки | 1 | 17.10.2024 |
| 29. | Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения | проверять безударные окончания существительных 1 склонения | 1 | 21.10.2024 |
| 30. | Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | применять и обобщать полученные ЗУН | 1 | 22.10.2024 |
| 31. | Контрольный диктант по теме: «Существительное» | писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания | 1 | 23.10.2024 |
| 32. | Работа над ошибками. | оценивать результаты выполненной работы и подбирать правила правописания к словам с ошибками | 1 | 24.10.2024 |
| 33. | Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения | проверять безударные окончания существительных 2 склонения | 1 | 05.11.2024 |
| 34. | Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения | проверять безударные окончания существительных 3 склонения | 1 | 06.11.2024 |
| 35. | Правописание падежных окончании существительных в единственном числе | обобщить знания о правописании падежных окончании существительных в единственном числе. | 1 | 07.11.2024 |
| 36. | Склонение существительных. Закрепление знаний | определять склонение существительных | 1 | 11.11.2024 |
| 37. | Изменение по падежам существительных во множественном числе | наблюдать за изменением по падежам существительных во множественном числе | 1 | 12.11.2024 |
| 38. | Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе | ставить падежные вопросы к существительным во множественном числе. | 1 | 13.11.2024 |
| 39. | Падежные окончания существительных во множественном числе | выделять падежные окончания существительных во множественном числе. | 1 | 14.11.2024 |
| 40. | Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе | наблюдать за ударными и безударными окончаниями существительных во множественном числе | 1 | 18.11.2024 |
| 41. | Правописание падежных окончании существительных во множественном числе | упражняться в проверке безударных окончаний существительных, используя приём подстановки проверочных слов. | 1 | 19.11.2024 |
| 42. | Окончания родительного падежа существительных во множественном числе | употреблять форму родительного падежа существительных во множественном числе | 1 | 20.11.2024 |
| 43. | Значение прилагательных в речи | пользоваться знаниями о прилагательном, полученные ранее, словарём прилагательных названиями качеств и свойств предмета. | 1 | 21.11.2024 |
| 44. | Прилагательные, близкие по значению | познакомиться с прилагательными, близкими по значению, умение подбирать синонимы | 1 | 25.11.2024 |
| 45. | Словосочетания с прилагательными | выбирать из двух близких по значению прилагательных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения. | 1 | 26.11.2024 |
| 46. | Род и число прилагательных | определять основные грамматические признаки прилагательного: род, число, падеж. | 1 | 27.11.2024 |
| 47. | Изменение окончаний прилагательных по вопросам | изменять окончания прилагательных по вопросам | 1 | 28.11.2024 |
| 48. | Постановка вопросов к прилагательным | ставить вопросы к прилагательным | 1 | 02.12.2024 |
| 49. | Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе | склонять прилагательных в единственном числе, используя таблицу склонения. | 1 | 03.12.2024 |
| 50. | Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста | находить в тексте основную мысль и выражать её своими словами, дополнять основную мысль недостающими фактами или примерами, используя в предложениях прилагательные | 1 | 04.12.2024 |
| 51. | Изложение. | составить письменный пересказ | 1 | 05.12.2024 |
| 52. | Работа над ошибками. | подбирать правила правописания орфограмм | 1 | 09.12.2024 |
| 53. | Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе | потренироваться в выделении из предложения словосочетаний с прилагательными во множественном числе. | 1 | 10.12.2024 |
| 54. | Изменение прилагательных во множественном числе по падежам | понаблюдать за изменением по падежам прилагательных во множественном числе | 1 | 11.12.2024 |
| 55. | Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе | ставить вопросы к прилагательным | 1 | 12.12.2024 |
| 56. | Правописание падежных окончании прилагательных во множественном числе | применять знания о правописании падежных окончаний прилагательных во множественном числе | 1 | 16.12.2024 |
| 57. | Склонение прилагательных. Закрепление знаний | применять знания о правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе | 1 | 17.12.2024 |
| 58. | Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы | 1 | 18.12.2024 |
| 59. | Контрольный диктант по теме: «Прилагательное» | писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания | 1 | 19.12.2024 |
| 60. | Работа над ошибками. | оценивать результаты выполненной работы и подбирать правила правописания к словам с ошибками | 1 | 23.12.2024 |
| 61. | Характеристика литературного героя | применять и обобщать полученные ЗУН | 1 | 24.12.2024 |
| 62. | Деловое письмо. Записка. | умение писать записки по общепринятым правилам | 1 | 25.12.2024 |
| 63. | Работа с деформированным текстом. Распространение текста | распространять текст | 1 | 26.12.2024 |
| 64. | Сочинение по личным наблюдениям. | применять и обобщать полученные ЗУН | 1 | 28.12.2024 |
| 65. | Значение местоимений в речи | находить часть речи, которая указывает на предметы, но не называет их. | 1 | 09.01.2025 |
| 66. | Различение местоимений по лицам и числам | различать местоимения по лицам и числам. | 1 | 13.01.2025 |
| 67. | Наблюдение за склонением местоимения 1 - го лица единственного числа ***(я)*** | наблюдать за склонением личных местоимений 1 лица множественного числа. | 1 | 14.01.2025 |
| 68. | Склонение местоимения 1-го лица единственного числа | правильно употреблять местоимения в разных падежных формах | 1 | 15.01.2025 |
| 69. | Наблюдение за склонением местоимения 1- го лица множественного числа ***(мы)*** | наблюдать за склонением личных местоимений 1 лица множественного числа. | 1 | 16.01.2025 |
| 70. | Склонение местоимения 1-го лица множественного числа | правильно употреблять местоимения в разных падежных формах | 1 | 20.01.2025 |
| 71. | Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа ***(я, мы)*** | склонять личные местоимения 1 лица единственного и множественного числа. Потренироваться в правильном употреблении местоимений в разных падежных формах | 1 | 21.01.2025 |
| 72. | Наблюдение за склонением местоимения 2- го лица единственного числа ***(ты)*** | наблюдать за склонением личных местоимений 2 лица множественного числа. | 1 | 22.01.2025 |
| 73. | Склонение местоимения 2-го лица единственного числа | правильно употреблять местоимения в разных падежных формах | 1 | 23.01.2025 |
| 74. | Наблюдение за склонением местоимения 2- го лица множественного числа ***(вы)*** | наблюдать за склонением личных местоимений 2 лица множественного числа. | 1 | 27.01.2025 |
| 75. | Склонение местоимения 2-го лица множественного числа | правильно употреблять местоимения в разных падежных формах | 1 | 28.01.2025 |
| 76. | Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа  ***(ты, вы)*** | использовать местоимения в речи участников диалога; выделить особенность употребления местоимения **Вы (Вас, к Вами др.**) при обращении к малознакомому или старшему по возрасту человеку. правильно употреблять местоимения в разных падежных формах | 1 | 29.01.2025 |
| 77. | Наблюдение за склонением местоимений 3- го лица единственного числа ***(он, она, оно)*** | заменять местоимения существительными в предложении, употреблять местоимения для связи рядом стоящих предложений по смыслу | 1 | 30.01.2025 |
| 78. | Склонение местоимений 3-го лица единственного числа | правильно употреблять местоимения в разных падежных формах | 1 | 03.02.2025 |
| 79. | Наблюдение за склонением местоимения 3- го лица множественного числа ***(они)*** | правильно употреблять местоимения в разных падежных формах | 1 | 04.02.2025 |
| 80. | Склонение местоимения 3-го лица множественного числа | правильно употреблять местоимения в разных падежных формах | 1 | 05.02.2025 |
| 81. | Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа ***(он, она, оно, они)*** | правильно употреблять местоимения в разных падежных формах | 1 | 06.02.2025 |
| 82. | Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы | 1 | 10.02.2025 |
| 83. | Контрольный диктант по теме: «Местоимение» | писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания | 1 | 11.02.2025 |
| 84. | Работа над ошибками. Деловое письмо. Письмо. | познакомиться со значением слова *филателист.* Почему коллекционирование марок - интересное и полезное занятие? Обсудить этот вопрос с одноклассниками. Переделать прочитанный текст в письмо. Обсудить с одноклассниками данный текст письма. Коллективно составить и записать ответное письмо, используя местоимения при обращении к адресату | 1 | 12.02.2025 |
| 85. | Значение глаголов в речи | использовать в работе знания о глаголе, полученные ранее, обогатить словарь глаголов названиями поступков людей, их чувств. | 1 | 13.02.2025 |
| 86. | Глаголы, близкие по значению | выбирать из двух близких по значению глаголов более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения | 1 | 17.02.2025 |
| 87. | Частица ***не*** с глаголами | приводить примеры употребления частицы ***не*** с глаголами, дополнить вывод о её значении и правописании. | 1 | 18.02.2025 |
| 88. | Неопределённая форма глагола | правильно писать глаголы в неопределённой форме. | 1 | 19.02.2025 |
| 89. | Изменение глагола по временам и числам | отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам, | 1 | 20.02.2025 |
| 90. | Знакомство с глаголами 1-го лица Постановка вопросов к глаголам 1-го лица | ставить вопросы к глаголам | 1 | 24.02.2025 |
| 91. | Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа | ставить вопросы к глаголам и употреблять в речи | 1 | 25.02.2025 |
| 92. | Знакомство с глаголами 2-го лица | правильно писать глаголы 2-го лица единственного числа. | 1 | 26.02.2025 |
| 93. | Постановка вопросов к глаголам 2-го лица | ставить вопросы к глаголам 2 лица | 1 | 27.02.2025 |
| 94. | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа | правильно писать глаголы 2-го лица единственного числа. | 1 | 03.03.2025 |
| 95. | Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа | умение выбирать правильную форму глагола, используя приём подстановки личного местоимения и вопроса. | 1 | 04.03.2025 |
| 96. | Знакомство с глаголами 3-го лица | выбирать правильную форму глагола, используя приём подстановки личного местоимения и вопроса. | 1 | 05.03.2025 |
| 97. | Постановка вопросов к глаголам 3-го лица | ставить вопросы к глаголам 3 лица | 1 | 06.03.2025 |
| 98. | Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа | выбирать правильную форму глагола, используя приём подстановки личного местоимения и вопроса. | 1 | 10.03.2025 |
| 99. | Правописание глаголов, которые заканчиваются на ***-тся, -ться*** | различать глаголы, которые заканчиваются на **-тся** и **-ться,** проверяя вопросами; умение доказывать правильность их употребления при письме. | 1 | 11.03.2025 |
| 100. | Различение глаголов по лицам и числам | различать глаголы 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа, ставить к ним вопросы. | 1 | 12.03.2025 |
| 101. | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы | 1 | 13.03.2025 |
| 102. | Контрольный диктант по теме: «Правописание глаголов». | писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания | 1 | 17.03.2025 |
| 103. | Работа над ошибками. Деловое письмо. Объявление. | познакомиться с разнообразной тематикой объявлений, обсуждать найденные в данных объявлениях ошибки и пропуски; различать объявления-приглашения, объявления-просьбы, объявления-извинения и объявления-запреты | 1 | 18.03.2025 |
| 104. | Изложение отрывка из повести. | применять и обобщать полученные ЗУН | 1 | 19.03.2025 |
| 105. | Наречие как часть речи. Значение наречий в речи | познакомиться с новой частью речи - наречием. Учиться подбирать к названиям действий их признаки. Отработать постановку вопросов от глагола к наречию и запомнить вопросы, на которые отвечают наречия. | 1 | 20.03.2025 |
| 106. | Наречие - неизменяемая часть речи | делать коллективный вывод о наречии как неизменяемой части речи. | 1 | 31.03.2025 |
| 107. | Образование наречий от прилагательных | образовывать наречия от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями; умение подбирать к названиям действий их признаки | 1 | 01.04.2025 |
| 108. | Наречия, противоположные и близкие по значению | учиться составлять пары из наречий, противоположных по значению, и наречий, близких по значению. | 1 | 02.04.2025 |
| 109. | Наречия, отвечающие на вопрос *как?* | тренироваться в образовании наречий от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями. | 1 | 03.04.2025 |
| 110. | Наречия, отвечающие на вопрос *где?* | ставить вопрос к наречию, тренироваться в образовании наречий от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями. | 1 | 07.04.2025 |
| 111. | Наречия, отвечающие на вопрос *когда?* | ставить вопрос к наречию | 1 | 08.04.2025 |
| 112. | Наречия, отвечающие на вопросы *куда? откуда?* | использовать наречия для сравнительной характеристики персонажей сказок, басен. ставить вопрос к наречию | 1 | 09.04.2025 |
| 113. | Постановка вопросов к наречиям Подбор наречий с опорой на вопросы | отрабатывать постановку вопросов от глагола к наречию и запомнить вопросы, на которые отвечают наречия. | 1 | 10.04.2025 |
| 114. | Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы | 1 | 14.04.2025 |
| 115. | Итоговый контрольный диктант. | писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания | 1 | 15.04.2025 |
| 116. | Работа над ошибками. Деловое письмо. Объяснительная записка. | восстанавливать в памяти правила оформления объяснительной записки, умение писать объяснительную записку по общепринятой форме от имени литературного персонажа | 1 | 16.04.2025 |
| 117. | Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям | отбирать речевой материал для создания текста | 1 | 17.04.2025 |
| 118. | Простое предложение с однородными членами | объяснять правила постановки знаков препинания при однородных членах предложения. | 1 | 21.04.2025 |
| 119. | Распространение предложений однородными членами | составлять предложения с однородными членами. | 1 | 22.04.2025 |
| 120. | Сложное предложение без союзов | определять сложные предложения | 1 | 23.04.2025 |
| 121. | Сложные предложения с союзами ***и, а, но*** | определять сложные предложения с союзами ***и, а, но.*** | 1 | 24.04.2025 |
| 122. | Составление сложных предложений с союзами ***и, а, но*** | составлять сложные предложения из простых предложений. потренироваться в постановке союзов и запятых между частями сложного предложения | 1 | 28.04.2025 |
| 123. | Сравнение простых и сложных предложений | сравнивать простое предложение и сложное предложение, чертить их схемы, обозначая в них только главные члены. | 1 | 29.04.2025 |
| 124. | Распространение простых и сложных предложений | составлять сложные предложения по данной первой части и нескольким вариантам второй части сложного предложения. | 1 | 30.04.2025 |
| 125. | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | выполнять задания контрольной работы, оценивать результаты выполненной работы | 1 | 05.05.2025 |
| 126. | Деловое письмо. Заявление. | обсудить тематику заявлений, накопить тематический словарь, составить текст заявления из данных структурных частей и правильно расположить их на листе бумаги, заполнять бланк заявления | 1 | 06.05.2025 |
| 127. | Состав слова | разбирать слова по составу, подбирать однокоренные слова | 1 | 07.05.2025 |
| 128. | Существительное | применять и обобщать полученные ЗУН | 1 | 08.05.2025 |
| 129. | Прилагательное | применять и обобщать полученные ЗУН | 1 | 12.05.2025 |
| 130. | Местоимение | применять и обобщать полученные ЗУН | 1 | 13.05.2025 |
| 131. | Глагол | применять и обобщать полученные ЗУН | 1 | 14.05.2025 |
| 132. | Годовой контрольный диктант | писать текст диктанта под диктовку, используя правила правописания | 1 | 15.05.2025 |
| 133. | Наречие | применять и обобщать полученные ЗУН | 1 | 19.05.2025 |
| 134. | Предложение. | определять простые и сложные предложения | 1 | 20.05.2025 |
| 135. | Деловое письмо. Расписка | обсудить тематику расписок, накопить тематический словарь, составить текст расписки из данных структурных частей и правильно расположить их на листе бумаги, заполнять бланк расписки | 1 | 21.05.2025 |
| 136. | Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям | самостоятельно составлять рассказ по серии картинок и словосочетаниям | 1 | 22.05.2025 |

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Авторы** | **Название учебника** | **Класс** | **Издательство** |
| Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова | Русский язык | 8 класс | М.: Просвещение |

# Технические средства:

- интерактивная доска, ноутбук

# Учебно-практическое оборудование:

-дидактический раздаточный материал (карточки)

# КОНТРОЛЬНО - ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

# Контрольный диктант за 1 четверть

**Польза леса**

Лес приносит людям большую пользу. Весной на полях зеленеют всходы хлебов. А в лесу еще лежит снег. Здесь он тает медленно.

Вода просачивается на поля. Лес задерживает ветры и сухие бури.

В лесах живут разные птицы и звери. Тут их дом и корм. Много радости приносит лес человеку. Красив лес и весной, и летом, и зимой.

Прекрасен он и тихим осенним днем.

Берегите лес! (77 слов).

## Задание:

* 1. Разобрать слова по составу. 1-й вариант: *ПЕРЕЛЕТНЫЕ - .* 2-й вариант: *ПОБЕЛКА - , ПРИНОСИТ - .*
  2. Данное предложение разобрать по членам предложения, составить схему: *В лесах живут разные птицы и звери.*
  3. К слову *ЛЕС* подобрать однокоренные слова.

# Контрольный диктант за 2 четверть

**Зимний лес**

Чудесен и сказочен лес зимой. Над лесными тропинками согнулись под тяжестью инея стволы молодых берез. Зеленые ветви маленьких и высоких елей покрыты тяжелыми шапками белого снега. Вершины елей и сосен украшены лиловыми шишками.

Вот на стволе одной из ветвистых сосен красногрудый дятел долбит шишку. На ветки слетаются чижи и щеглы. На опушке леса поселились снегири. Они часами сидят на рябине или клене.

Не страшны птицам зимние морозы. Лес полон жизни! (73 слова).

## Задание:

1. Данное предложение разобрать предложение по членам предложения: *На ветки слетаются чижи и щеглы.*
2. Определить род, число, падеж имен прилагательных: *НАД ЛЕСНЫМИ ТРОПИНКАМИ, БЕЛОГО СНЕГА, КРАСНОГРУДЫЙ ДЯТЕЛ.*

# Контрольный диктант 3 четверть

**Белые медведи**

Остров Врангеля находится на крайнем севере нашей страны. С началом зимы сюда приходят белые медведицы. Медведицы долго бродят, осматриваются. Они находят ямы и ложатся в них. Пурга заметает зверей. В середине зимы в берлогах появляются медвежата. Они быстро растут. В марте мать вскрывает берлогу. Она прокапывает узкий выход и выводит детей. Скоро семейство покидает остров и уходит на морской лёд. Мать учит детей охотиться. Медвежата карабкаются по льду, проваливаются в воду. Но они не трусят. Они должны научиться добывать себе пищу. (81 слово.)

## Задание:

1. Подчеркнуть в тексте все глаголы
2. Определить время и лицо глаголов: *НАХОДИТСЯ, ПРИХОДЯТ, ВСКРЫВАЕТ*.
3. Данное предложение разобрать по членам предложения, указать части речи: М*едвежата карабкаются по льду, проваливаются в воду.*

# Годовой контрольный диктант

В садах расцветают сирень, жасмин, розы. Июнь — это самая тёплая, светлая пора года. Хорошо в это время в поле, в лесу, на лугу. На полях дружно зеленеют хлеба. В лесу всё зелено. Птицы поют меньше. Сейчас у них самая хлопотливая пора. Начинают выводиться птенцы. Родители носят им мошек, жучков, гусениц. На поляне появились синие, белые, красные цветы. Это подняли свои головки ромашки, клевер, колокольчики. В садах, огородах появились вредители. Они расползаются, объедают молодые листочки. Ребята, уничтожайте не только вредителей сада, но и вредителей огорода. (84 слов)

## Задание:

1. Найти и выписать 1 предложение с однородными членами, разобрать его по членам предложения.
2. Подчеркнуть в тексте обращение.