

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Почетская средняя общеобразовательная школа

Принято:  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 5 от 31.08.2020  
На родительском комитете  
Протокол № 4 от 02.09.2020  
На заседании школьного ученического  
самоуправления  
Протокол № 5 от 02.09.2020

Утверждаю:  
Директор МКОУ Почетская СОШ  
*Григорьев* Ю.В. Терентьев  
Приказ № 41/27 от



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о системе оценки качества начального общего, основного общего и среднего общего образования

#### I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о школьной системе качества образования (далее-ШСОКО) МКОУ Почетская СОШ (далее-школа) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года; Приказом МОиН РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; Приказом МОиН РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказом МОиН РФ от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного и среднего (полного) общего образования»; санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям в организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам 30.08.2013 № 1015; Законом Красноярского края от 28.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», Уставом школы и определяет основные цели, задачи и принципы функционирования системы оценки качества образования в школе, а также ее структуру, порядок проведения мониторинга и оценки качества образования.
- 1.2. Школьная система оценки качества образования МКОУ Почетской СОШ включает в себя совокупность организованных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методической основе оценку образовательных достижений обучающихся и факторов, влияющих на их поведение.
- 1.3. В настоящем Положении используются следующие определения:  
**Образование** – целенаправленная деятельность по обучению и воспитанию, личностному развитию ребенка, осуществляемая в интересах обучающихся, общества и государства в соответствии с принципами образовательной политики, закрепленными в законодательстве;  
**качество образования** – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;  
**школьная система оценки качества образования (ШСОКО)** – система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образованием, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организованных процедур и нормативно-правовых материалов обеспечивающих управление качеством образования;

**экспертиза** – всестороннее изучение образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности;

**измерение** – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и соответствующих реализуемым образовательным программам.

1.4. ШСОКО включает в себя оценку качества:

- ✓ Условий организации образовательного процесса;
- ✓ Полноты реализации образовательных программ;
- ✓ Профессиональной компетенции педагогических кадров и их деятельности по обеспечению надлежащего уровня результатов образования;
- ✓ Индивидуальных достижений обучающихся;
- ✓ Результатов общешкольных достижений.

1.5. Оценка качества образования осуществляется на основе системы показателей и индикаторов, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результатов, качество условий и качество процесса).

1.6. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

**II.** Цель, задачи и принципы функционирования ШСОКО.

2.1. ШСОКО создается с целью совершенствования управления качеством образования, а также предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в школе.

2.2. Основными задачами ШСОКО являются:

- разработка и внедрение эффективной системы контроля оценки и анализа образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка организации образовательной деятельности;
- оценка условий организации учебной деятельности;
- оценка эффективности используемых образовательных программ;
- повышение уровня информированности участников образовательного процесса и общественности о результативности образовательного процесса, соответствия качества образовательных услуг нормам и требованиям государственного стандарта;
- привлечение общественности к внешней оценке качества образования на всех уровнях образовательного процесса;
- принятие обоснованных управленческих решений, прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.3. Основные принципы, на которых строится система оценки качества образования:

- ориентация на потребителя результатов оценки качества образования;
- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- получение вравнимых результатов за счет использования единого инструментария для всех оценочных процедур;
- открытость и прозрачность процедур оценки качества образования;
- конфиденциальность индивидуальных образовательных результатов;
- оптимальность использования источников первичных данных, отсутствие дублирования оценочных процедур;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости.

**3. Объекты и содержание ШСОКО**

3.1. Мероприятия по реализации целей и задач ШСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной системы школы, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

3.2. Объектами оценки качества в процессе проблемного анализа выступают:

- индивидуальные образовательные достижения обучающихся;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- качество организации образовательной деятельности;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- комфортность обучения;
- доступность образования;
- система дополнительных образовательных услуг;
- организация питания;
- состояние здоровья обучающихся;
- воспитательная работа;
- финансово-экономическая деятельность.

3.2.1. Процедура оценки качества индивидуальных образовательных достижений в школе включает в себя:

- государственную итоговую аттестацию выпускников 9,11 –х классов;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- мониторинговые исследования качества обученности обучающихся 4-х классов (ИКР);
- участие и результативность в школьных, районных, краевых и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 5 класса;
- итоговая диагностика 1, 2, 3 классов;
- мониторинговое исследование обучающихся 1-х классов «Готовность к обучению в школе и адаптация».

В качестве индивидуальных образовательных достижений могут быть:

- образовательные достижения по отдельным предметам
- динамика образовательных достижений;
- внеучебные компетентности;
- удовлетворенность образованием;
- дальнейшее образование и карьера выпускника.

3.2.2. Процедура оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- систему аттестации;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий (в т.ч. информационно-коммуникативных);
- образовательные достижения обучающихся (хорошисты, отличники, медалисты, победители олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей и т.д.);
- личные достижения в профессиональных конкурсах;

3.2.3. Процедура оценки качества организации образовательной деятельности включает в себя:

- результаты лицензирования, аттестации и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов и внешней оценки достоинств и недостатков в учебной, научно-методической, административной и хозяйственной деятельности, принятия стратегически значимых решений путем анализа ежегодных публичных докладов.

3.2.4. Процедура оценки качества материально-технического обеспечения образовательного процесса включает в себя:

- наличие и достаточность информационной (компьютерной, мультимедийной и др.) техники, ее соответствие современным требованиям;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой.

*3.2.5. Процедура оценки комфортности обучения включает в себя:*

- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии, антитеррористической защищенности) требованиям нормативных документов;
- оценку состояния условий обучения требованиям СанПиН 2.4.2.11.78-02 (к размещению ОО, земельному участку, зданию, оборудованию помещений, воздушно-тепловому режиму, искусственному и естественному освещению, водоснабжению и канализации, режиму общеобразовательной деятельности, организации медицинского обслуживания, организации питания);
- оценку морально-психологического климата.

*3.2.6. Процедура оценки доступности образования включает в себя:*

- оценку доступности приема обучающихся в школу;
- оценку отсева обучающихся на всех уровнях обучения (количества, причины, динамика, законность);
- оценку открытости школы для родителей и общественных организаций.

*3.2.7. Процедура системы дополнительного образования включает в себя:*

- количество представляемых школой дополнительных образовательных услуг и охват ими обучающихся;
- заинтересованность родителей и обучающихся в дополнительных образовательных услугах;
- результативность представляемых образовательных услуг (наличие победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, фестивалей и т.д.);- практическая направленность дополнительных образовательных программ.

*3.2.8. Процедура оценки организации питания включает в себя:*

- определение категории и количества детей, обеспечиваемых бесплатным питанием;
- изучение порядка определения контингента обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании;
- охват (количество) обучающихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей);
- наличие претензий к качеству и ассортименту питания;
- соблюдение нормативов и требований СанПиН 2.4.2.11.78-02.

*3.2.9. Процедура оценки состояния здоровья обучающихся включает в себя:*

- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических и гигиенических профилактических мероприятий;
- оценку эффективности оздоровительной работы (оздоровительный компонент содержания учебных предметов, здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и т.д.);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы распределение школьников по уровню физического развития группам здоровья группам физической культуры;
- оценку объема и качества социальной и психологической помощи.

*3.2.10. Процедура качества воспитательной работы включает в себя:*

- вовлеченность в воспитательный процесс родительской общественности;
- демократичности характера планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует по интересам и потребностям;

- наличие детского самоуправления, его соответствие различным направлениям детской самодеятельности;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом и наличие положительной динамики результатов воспитания на уроке, вне урока, вне школы;
- наличие положительной динамики в оценке обучающимися роли школы, класса, учителей, товарищей, удовлетворенности обучением, проведением досуга, отношениями с родителями;
- наличие сложившейся системы стимулирования участников воспитательного процесса.

*3.2.11. Процедура оценки качества финансово-экономической деятельности включает в себя:*

- оценку своевременности, объективности и открытости введения новой системы оплаты труда;
- анализ штатного расписания;
- анализ сметы по бюджетным ассигнованиям на финансовый год и использования ее расходной части.

#### **4. Мониторинг и оценка качества образования**

4.1. Мониторинг и оценка качества образования в школе проводится по следующим уровням образования:

- начальное общее образование (приложение №1);
- основное общее образование (приложение №2);
- среднее общее образование (приложение №3);

4.2. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений. Результаты мониторинга используются и учитываются в работе педагогов при переходе с одного уровня образования на последующий, соблюдая принцип преемственности.

4.3. Результаты оценки качества образования доводится до сведения педагогического коллектива, родителей обучающихся (законных представителей), учредителя, общественности и общественных организаций посредством Публичного отчета. Администрация школы ежегодно размещает публичный доклад о состоянии качества образования и финансово-хозяйственной деятельности на сайте школы.

**Дорожная карта модели системы оценки качества достижения образовательных результатов начального общего образования в МКОУ Почетской СОШ**

Содержание оценки (Что оцениваем?)	Сроки/периодичность оценочных процедур (Когда оцениваем?)	Процедуры оценки (Как организовать?)	Инструмент оценки (Чем оцениваем? Какой формат оценки?)	Форма предъявления результатов (Где фиксируем?)	Субъекты оценки (Кто оценивает?)	Кем, как и зачем используются данные/результаты оценочных процедур?
<b>ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>						
<b>ОЦЕНКА-КОНТРОЛЬ</b>						
<b>Освоение содержания основной образовательной программы НОО</b>	В течение учебного года	Текущий контроль учителя во 2-4 классах (по предметам учебного плана)	Работы в соответствии с УМК предмета (опрос, контрольная работа, тест, практическая работа, творческая работа и др.) (Форма оценки: бальная)	Классный журнал  Рабочие и контр. тетради учащихся  Тетради с поэлемент. анализом	Учитель	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым. Принятие решений учителем о полноте освоения содержания предметов учебного плана. Коррекция методов и форм преподавания (при необходимости). Коррекция индивидуальной работы с учащимися (при необходимости).
	Ежегодно по окончанию четверти	Административные контрольные работы во 2-4 классах	Административные диагностические работы, (тесты, текстовые задания, контрольная работа и др.) (Форма оценки: бальная)	Контр. тетради учащихся  Аналитическая справка заместителя руководителя по УВР	Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым Принятие решений учителем о полноте освоения содержания предметов учебного плана <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений: выявление проблем и корректировка рабочих программ педагогов Оказание методической помощи педагогам (при необходимости) Внесение изменений в ВШК (при необходимости)
	Ежегодно (сроки представлены в календарном учебном	Промежуточная аттестация 1-4 классов (по всем предметам учебного плана)	Административные диагностические работы по формам, установленным в учебном плане (Форма оценки:	Контр. тетради учащихся  Анализ диагностической работы учителя	Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым <b>Родители:</b> Информация об освоении ребенком ООП НОО



графике)		бальная), ВПР (4 класс)	Аналитическая справка заместителя руководителя по УВР		<b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений (согласно Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации)
<b>ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>					
<b>ОЦЕНКА-ПОДДЕРЖКА</b>					
Ежегодно сентябрь	Входные контрольные работы во 2-4-х классах	Нестандартизированные диагностические работы (тесты, текстовые задания и др.) (Форма оценки: бальная)	Контр.тетради учащихся  Тетради с поэлемент. анализом	Учитель	<b>Учитель:</b> Определение стартовых возможностей учащихся, корректировка рабочей программы педагога <b>Ученик:</b> Понимание своих стартовых возможностей Планирование собственной учебной деятельности (с помощью педагога)
В течение учебного года	Текущее формирующее оценивание 1-4-х классов (все предметы учебного плана и плана внеурочной деятельности)	Техники и методики формирующего оценивания (критериальное оценивание) (Форма оценки: бинарная, уровневая, бальная)	<a href="#">Листы самооценки</a>  <a href="#">Листы обратной связи</a>  Тетради учащихся	Учитель  Ученик	<b>Учитель:</b> Определение возможностей учащихся в освоении предметного содержания Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым Корректировка методов и приемов преподавания и учения Оценка динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся; <b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей Корректировка собственной деятельности (с помощью педагога, родителя) Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым
Ежегодно Апрель-май	<b>Итоговая диагностика для 1-3 классов (русский яз., математика, чтение)</b>	<b>Стандартизированные КИМ ЦОКО (Форма оценки: уровневая)</b>	<b>Профиль ученика</b>  <b>Профиль класса</b>  Анализ динамики результатов	Учитель	<b>Учитель:</b> <b>Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым</b> <b>Корректировка методов и приемов преподавания и учения</b> <b>Информация для учителя для: организации внутриклассного оценивания, оценки динамики</b>

				учащихся педагогом  Портфолио ученика		достижений; коррекции рабочих программ; индивидуальной работы с семьей ребенка Ученик: Понимание своих возможностей Корректировка собственной деятельности (с помощью педагога, родителя) Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым
	Ежегодно Апрель-май	Всероссийские проверочные работы (русский яз., математика, окружающий мир) 4 класс	Стандартизированные КИМ ФИОКО (Форма оценки: уровневая)	Информация по классу/ ученику (гистограмма, таблицы)  Портфолио ученика	Заместитель директора по УВР	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым <b>Ученик:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым <b>Родители:</b> Информация об освоении ребенком ООП НОО <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений: выявление проблем, внесение изменений в планирование работ начальной школы (при необходимости)
Содержание оценки (Что оцениваем?)	Сроки/периодичность оценочных процедур (Когда оцениваем?)	Процедуры оценки (Как организовать?)	Инструмент оценки (Чем оцениваем? Какой формат оценки?)	Форма предъявления результатов (Где фиксируем?)	Субъекты оценки (Кто оценивает?)	Кем, как и зачем используются данные/результаты оценочных процедур?

### МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

<b>Познавательная сфера</b>	Ежегодно Сентябрь	Стартовая диагностика для 1-х классов	Стандартизированные КИМ ЦОКО, Анкеты для учителя, родителей, Психологическая диагностика первоклассников (Формы оценки: уровневая)	Профиль ученика  Профиль класса  Матрицы результатов  <a href="#">Портфолио</a>	Учитель	<b>Учитель:</b> Определение стартовых возможностей учащихся, корректировка рабочей программы педагога <b>Ученик:</b> Понимание своих стартовых возможностей Планирование собственной учебной деятельности (с помощью педагога)
<b>Разные группы читательских умений: поиск общей</b>	Ежегодно Март	Краевые диагностические работы:	Стандартизированные КИМ ЦОКО (Формы оценки:	Профиль ученика	Учитель Руководитель ШМО	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым



<p>информации; соотнести информацию; поиск явной и неявной информации; устанавливать последовательность событий; делать выводы, интерпретировать</p> <p><b>2.Регулятивные и коммуникативные умения:</b> целеполагание, планирование, распределение функций и их выполнение, контроль; участие в презентации, взаимодействие в группе, ориентация на партнера, лидера</p>		<p>Читательская грамотность</p> <p>Групповой проект 4 классы</p>	<p>уровневая)</p>	<p>Профиль класса</p> <p>Портфолио ученика</p> <p>Аналитическая справка заместителя руководителя по УВР</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Внесение корректив в процесс преподавания, планы по самообразованию</p> <p><b>Родители:</b> Информация об освоении ребенком ООП НОО (метапредметные результаты)</p> <p><b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП НОО с фактически достигнутым</p> <p>Принятие управленческих решений: выявление проблем, внесение изменений в планирование работ начальной школы (при необходимости)</p>
<p><b>Рефлексивные умения и базовые компетентности (умение применять освоенные способы деятельности к учебным ситуациям):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватно воспринимать себя;</li> <li>- ставить цель деятельности;</li> <li>- определять результаты деятельности;</li> <li>- соотносить результаты с целью деятельности;</li> <li>- определять наличие ошибок в собственном поведении;</li> <li>- описывать прожитую ситуацию;</li> <li>- выделять и</li> </ul>	<p>Ежегодно апрель-май</p>	<p>Квест- игра «Путешествие в страну Знаний»1-4 классы</p>	<p>Задания (Критерии), разработанные школой Формы оценки: уровневая)</p>	<p>Оценочный лист</p> <p>Портфолио ученика</p> <p>Аналитическая справка заместителя руководителя по ВР</p>	<p>Учитель Ученик Заместитель директора по ВР Эксперты</p>	<p><b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым</p> <p>Внесение корректив в процесс преподавания и воспитания</p> <p><b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей Планирование собственной учебной деятельности (с помощью педагога)</p> <p><b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП НОО с фактически достигнутым</p> <p>Принятие управленческих решений: выявление проблем, внесение изменений в планирование работы начальной школы (при необходимости)</p>
	<p>Ежегодно 1 раз в год март</p>	<p>НПК проектных и исследовательских работ «Эрудит» 1-4 классы</p>	<p>Критерии к проекту и исследовательским работам, разработанные школой (Формы оценки:</p>	<p>Оценочный лист</p> <p>Портфолио ученика</p> <p>Аналитическая</p>	<p>Учитель Руководитель НОУ «Почетские следопыты» Заместители директора по ВР</p>	<p><b>Учитель и администрация:</b> Оценка уровня сформированности УУД в области проектной и исследовательской деятельности</p> <p><b>Ученик:</b> Понимание возможностей и собственной динамики</p>

осознавать, что уже усвоено и что еще нужно усвоить; - осознавать качество и уровень усвоения; - способность к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию (к выбору в ситуации мотивационного конфликта) и к преодолению препятствий.			уровневая)	справка заместителя руководителя по ВР		
	Непрерывно в течение года, на каждом уроке, учебном занятии	Текущее формирующее оценивание; выполнение текущих проектов и сообщений	Техники формирующего оценивания, направленные на формирование самооценки и рефлексии (Форма оценки: бинарная, уровневая)	Листы самооценки  Листы обратной связи  Тетради учащихся	Учитель Ученик	<b>Учитель:</b> <b>Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым</b> <b>Внесение корректив в процесс преподавания, планы по самообразованию</b> <b>Ученик:</b> <b>Понимание своих возможностей</b> <b>Планирование собственной учебной деятельности (с помощью педагога)</b>
<b>Сформированность УУД</b> 1-4 классы	Два раза в год	Мониторинг 1-4 классы	<a href="#">КИМы</a> <a href="#">Е.В.Бунеева</a> , А.А. Вахрушев, С.А. Козлова, О.В. Чиндилова.  (Формы оценки: уровневая)	<a href="#">Мониторинг 1-4 классы</a>	Учитель	<b>Учитель:</b> Оценка динамики достижений Корректировка форм и способов преподавания <b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей <b>Заместители руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений: выявление проблем, внесение изменений в планирование работ начальной школы (при необходимости)
<b>Содержание оценки</b> (Что оцениваем?)	<b>Сроки/периодичность оценочных процедур</b> (Когда оцениваем?)	<b>Процедуры оценки</b> (Как организовать?)	<b>Инструмент оценки</b> (Чем оцениваем?) Какой формат оценки?)	<b>Форма предъявления результатов</b> (Где фиксируем?)	<b>Субъекты оценки</b> (Кто оценивает?)	<b>Кем, как и зачем используются данные/результаты оценочных процедур?</b>

## ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

<p><b>Сформированность гражданской идентичности, морально-этических суждений (нравственного потенциала)</b></p>	<p>Ежегодно (начало и конец учебного года)</p>	<p>Мониторинг развития личностных результатов</p>	<p><a href="#">«Книга моих размышлений» под редакцией</a> А.А. Логиновой, А.Я. Данилюк Стандартизованная диагностика уровня воспитанности Н.П. Капустина: (Любознательность, прилежание, отношение к природе, я и школа, прекрасное в моей жизни)</p>	<p>Рабочая тетрадь</p> <p>Анализ результатов диагностики психолога</p> <p>Анализ воспитательной работы классного руководителя, аналитическая справка заместителя директора по ВР Портфолио ученика</p>	<p>Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители</p>	<p><b>Учитель:</b> Корректировка индивидуальной работы с учащимися и семьями Оценка динамики достижений Корректировка форм и способов воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности Выбор оптимального содержания</p> <p><b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей, личностного роста</p> <p><b>Заместитель руководителя:</b> Выявление проблем, внесение изменений в планирование воспитательной работы начальной школы (при необходимости) ШМО: Обработанные данные анализируются на совещании МО классных руководителей, по необходимости корректировка плана ВР в классе, школе</p> <p><b>Психолог:</b> Диагностический материал для выстраивания индивидуальной/групповой работы с обучающимися Подготовка предложений/рекомендаций педагогам, родителям, администрации</p>
<p><b>Сформированность мотивации к учебной деятельности, самооценка</b></p>	<p>Ежегодно Сентябрь – 1 классы Май – 1-3 классы</p>	<p>Стартовая диагностика для 1-х классов Итоговая диагностика ЦОКО 1-3 классов</p>	<p>Диагностика ЦОКО, раздел «Индивидуально-личностные особенности» (мотивация, самооценка, тревожность и др.)</p>	<p><a href="#">Аналитическая справка заместителя руководителя по ВР и психолога</a></p> <p>Рекомендации психолога родителям, педагогам</p>	<p>Учитель Педагог/психолог</p>	<p><b>Учитель:</b> Корректировка индивидуальной работы с учащимися и семьями Оценка динамики достижений Корректировка форм и способов воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности Выбор оптимального содержания</p> <p><b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей, личностного роста</p> <p><b>Психолог:</b> Диагностический материал для выстраивания индивидуальной/групповой работы с обучающимися Подготовка предложений/рекомендаций педагогам, родителям</p>

<p><b>Формирование экологической культуры и здорового образа жизни</b></p>	<p>Ежегодно (начало и конец учебного года)</p>	<p>Мониторинг развития личностных результатов</p>	<p>«Книга моих размышлений» под редакцией А.А. Логиновой, А.Я.Данилюк</p>	<p><a href="#">Рабочая тетрадь</a></p>	<p>Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители</p>	<p><b>Учитель – классный руководитель:</b>          Корректировка индивидуальной работы с учащимися и семьями          Оценка динамики результатов          Корректировка форм и способов воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности  <b>Ученик:</b>          Понимание ценности здорового образа жизни и бережного отношения к природе.</p>
--	--	---	---	--	---	---

## Дорожная карта модели системы оценки качества достижения образовательных результатов основного общего образования в МКОУ Почетская СОШ

Содержание оценки (Что оцениваем?)	Сроки/период ичность оценочных процедур (Когда оцениваем?)	Процедуры оценки (Как организовать?)	Инструмент оценки (Чем оцениваем? Какой формат оценки?)	Форма предъявления результатов (Где фиксируем?)	Субъекты оценки (Кто оценивает?)	Кем, как и зачем используются данные/результаты оценочных процедур?
<b>ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>						
<b>ОЦЕНКА-КОНТРОЛЬ</b>						
<b>Академические успехи (освоение содержания программ)</b>	В течение учебного года	Текущий контроль учителя в 5-9 классах (по предметам учебного плана)	Стандартизован ные работы в соответствии с УМК предмета (опрос, контрольная работа, тест, практическая работа, творческая работа и др.) (Форма оценки: бальная)	Табель успеваемости  Классный журнал/Электр онный журнал  Дневник/Элект ронный дневник	Учитель	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым. Принятие решений учителем о полноте освоения содержания предметов учебного плана. Коррекция методов и форм преподавания (при необходимости). Коррекция индивидуальной работы с учащимися (при необходимости).
	Ежегодно по окончанию четверти	Администрати вные контрольные работы в 5-9 классах	Административны е диагностические работы по предметам: тесты, текстовые задания и др. (Форма оценки: бальная)	Анализ диагностическ ой работы учителя  Аналитическая справка заместителя руководителя по УВР	Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым Принятие решений учителем о полноте освоения содержания предметов учебного плана <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений: выявление проблем и корректировка рабочих программ педагогов Оказание методической помощи педагогам (при необходимости) Внесение изменений в ВШК (при необходимости)
	Ежегодно (сроки представлены в	Промежуточна я аттестация согласно	Административны е диагностические работы по по всем	Тетради учащихся	Руководитель ШМО Заместители	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически

	календарном учебном графике)	учебного плана 5-9 классов (по всем предметам учебного плана, включая внеурочную деятельность)	предметам учебного плана, включая внеурочную деятельность (Форма оценки: бальная, бинарная, уровневая), ВПР (5-8 классы)	Анализ диагностической работы учителя  Аналитическая справка заместителей руководителя	директора Учитель	достигнутым <b>Родители:</b> Информация об освоении ребенком ООП ООО <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений
	полугодовая	декабрь, май	Обязательные - математика, русский язык, 2 предмета по выбору (КР в формате ОГЭ) <b>(бальная)</b>	Мониторинг	Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР Учитель	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым Уровень подготовки обучающегося к ГИА <b>Родители:</b> Информация об освоении ребенком ООП ООО Уровень подготовки обучающегося к ГИА <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Уровень подготовки обучающегося к ГИА Принятие управленческих решений

### МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

<p><b>УУД через становление проектных и исследовательских умений.</b></p> <p><b>5-6 класс:</b></p> <p><b>Личностные</b> (самопознание, самоопределение, смыслообразование, нравственно-эстетическое оценивание)</p> <p><b>Регулятивные</b>(целеполагание, планирование, прогнозирование, оценка)</p> <p><b>Познавательные</b>(обработка информации, анализ литературы)</p> <p><b>Коммуникативные</b> (уровень презентации, дискуссионные навыки, оформление работы)</p>	1 раз в год апрель	промежуточная аттестация в форме квест-игры, конференции	Лист экспертной оценки. Шкала с критериями (уровневая, «зачет», «незачет»)	<b>Индивидуальная шкала оценки проектной задачи,</b> исследовательской, проектной работы для учащихся 5-6 классов (групповая, индивидуальная) итоговая аналитическая справка по классу, <b>портфолио</b>	Экспертная группа: учителя, дети, родители заместитель директора	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым. Принятие решение о внесении изменений в рабочие программ, особенности организации курса и организацию процессуального мониторинга <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений: выявление проблем и корректировка рабочих программ педагогов Оказание методической помощи педагогам (при необходимости) Внесение изменений в оценочные процедуры и инструменты оценки
---	-----------------------	--	--	---	--	--



						(по необходимости)
<p><b>УУД через социальное проектирование</b>  <b>7 класс:</b>  -компетентность разрешения проблем;  информационная компетентность;  -коммуникативная компетентность</p>	1 раз в год май	промежуточная аттестация в форме конференции	Лист экспертной оценки проекта. Шкала с критериями (уровневая, «зачет», «незачет»)	Шкала оценки социального проекта Итоговая аналитическая справка по классу <b>портфолио</b>	Эксперты Заместитель директора	<p><b>Учитель:</b>  Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым.  Принятие решение о внесении изменений в рабочие программ, особенности организации курса и организацию процессуального мониторинга  <b>Заместитель руководителя:</b>  Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым  Принятие управленческих решений: выявление проблем и корректировка рабочих программ педагогов  Оказание методической помощи педагогам (при необходимости)  Внесение изменений в оценочные процедуры и инструменты оценки (по необходимости)</p>
<p><b>Сформированность УУД через защиту индивидуального/ группового проекта.</b>  <b>9класс:</b>  <b>презентация содержания работы самим учащимся</b> (характеристика самой учащимся собственной деятельности «история моих открытий»); постановка цели и задач; описание способов решения поставленных задач);  <b>качество защиты работы</b> (четкость и ясность изложения, убедительность рассуждений; последовательность в аргументации)  <b>качество наглядного представления работы</b> (использованы рисунки, диаграммы, схемы, модели и другие средства наглядности; качество печатного текста работы)  <b>коммуникативные умения</b></p>	март	итоговая аттестация через защиту итогового индивидуально го проекта	Критерии оценки индивидуального/ группового проекта( итоговая оценка «5», «4», «3», «2»)	Экспертный лист оценки индивидуально го/группового проекта. Протокол	Экспертная группа: учителя, учащиеся, родители заместитель директора	<p><b>Заместитель руководителя:</b>  Анализ уровня реализации выпускниками Программы развития универсальных учебных действий, включающей формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности  Принятие управленческих решений: выявление проблем и корректировка Программы УУД в области учебно-исследовательской и проектной деятельности  Оказание методической помощи педагогам (при необходимости)  Внесение изменений в ВШК (при необходимости)</p>

(умение отвечать на вопросы; умение участвовать в дискуссии).						
<b>ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>						
<b>ОЦЕНКА-ПОДДЕРЖКА</b>						
Ежегодно сентябрь	Стартовая диагностика для 5-9 -х классов (русский яз., математика,	Нестандартизированные диагностические работы (тесты, текстовые задания и др.) (Форма оценки: бальная)	Тетради Анализ входных контрольных работ	Учитель Заместитель директора	<b>Учитель:</b> Определение стартовых возможностей учащихся, корректировка рабочей программы педагога <b>Ученик:</b> Понимание своих стартовых возможностей Планирование собственной учебной деятельности (с помощью педагога) <b>Заместитель директора:</b> Определение стартовых возможностей учащихся, корректировка рабочей программы педагога	
непрерывно	Текущее формирующее оценивание 5-9-х классов (все предметы учебного плана и плана внеурочной деятельности)	Техники и методики формирующего оценивания (критериальное оценивание) (Форма оценки: бинарная, уровневая, бальная)	Оценочные форматы (по желанию учителя)  Тетради учащихся  Портфолио ученика	Учитель Ученик	<b>Учитель:</b> Определение возможностей учащихся в освоении предметного содержания Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым Корректировка методов и приемов преподавания и учения Оценка динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся <b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей Корректировка собственной деятельности (с помощью педагога, родителя) Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым	
1 раз в год по плану ЦОКО	Краевые диагностические работы. Математика-7 класс; естествознани	Стандартизированные КИМ ЦОКО	Анализ результатов ЦОКО	Учителя и эксперты	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым Корректирует образовательную деятельность	

	Ежегодно Апрель-май	е- 8 класс..... Всероссийские проверочные работы	Стандартизирова нные КИМ (Форма оценки: уровневая)	Анализ результатов работ, Аналитическа я справка	Учителя и Эксперты	Использует результаты для индивидуальной работы <b>Ученик:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым и планирует деятельность по корректировке вместе с учителем. <b>Родители:</b> Информация об освоении ребенком ООП ООО <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений: выявление проблем, внесение изменений в планирование работ основной школы (при необходимости)
Содержание оценки (Что оцениваем?)	Сроки/период ичность оценочных процедур (Когда оцениваем?)	Процедуры оценки (Как организовать?)	Инструмент оценки (Чем оцениваем? Какой формат оценки?)	Форма предъявления результатов (Где фиксируем?)	Субъекты оценки (Кто оценивает?)	Кем, как и зачем используются данные/результаты оценочных процедур?
<b>МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>						
<b>умения через выполнение проектных и исследовательских задач:</b> -видеть проблему; -задавать вопросы -выдвигать гипотезы; -ставить цели; -составлять план действий -умение проявлять инициативу при решении проектной задачи; -добывать информацию; -переводить информацию из одного вида в другой; -наблюдать; -делать выводы и сопоставлять их с задачами; -провести простейший опыт, опрос...; - давать оценку; -сравнивать результаты; - применить полученный результата к новой ситуации;	в течение занятий на курсе «Пишу проект»	Процессуальны й мониторинг: наблюдение, формирующее оценивание  (форма оценки- бинарная и уровневая)	Техники и стратегии формирующего оценивания для педагога и учащегося	Лист индивидуально го мониторинга	Учитель, сами учащиеся, которые посещают курс	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым. Корректировка процесса преподавания Выявление обучающихся с повышенным уровнем мотивации к занятию исследовательской деятельности и подготовка их к выступлениям на НПК; <b>Ученик:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым. Корректировка собственной деятельности; Планирование дальнейшего развития в данном направлении и самоопределение на следующий учебный год.

-структурировать материал; -составить презентацию; -презентовать результаты; -отвечать на вопросы; -оформить работу; -корректировать провести корректировку						
<b>Работа с информацией (комплексно в урочной и внеурочной деятельности)</b>	Непрерывно постоянно	Мониторинг 5- 9классы	Нестандартизированный КИМ (форматы наблюдений и фиксации данных) (Формы оценки: уровневая)	Лист наблюдений	Классный руководитель Учитель Ученик	<b>Учитель:</b> Соотнесение возможностей учащихся и своих возможностей Оценка динамики достижений Корректировка форм и способов преподавания Выбор оптимального содержания <b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений: выявление проблем, внесение изменений в планирование работ (при необходимости)
<b>Содержание оценки (Что оцениваем?)</b>	<b>Сроки/периодичность оценочных процедур (Когда оцениваем?)</b>	<b>Процедуры оценки (Как организовать?)</b>	<b>Инструмент оценки (Чем оцениваем? Какой формат оценки?)</b>	<b>Форма предъявления результатов (Где фиксируем?)</b>	<b>Субъекты оценки (Кто оценивает?)</b>	<b>Кем, как и зачем используются данные/результаты оценочных процедур?</b>
<b>ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>						
<b>Сформированность гражданской идентичности, морально-этических суждений (нравственного потенциала)</b>	На начало и конец учебного года	Мониторинг	Книга моих размышлений под редакцией А.А. Логиновой, А.Я. Данилюк	аналитическая справка заместитель директора	Заместитель директора, классный руководитель	<b>Учитель:</b> Корректировка индивидуальной работы с учащимися и семьями Оценка динамики достижений Корректировка форм и способов воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности <b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей, личностного роста <b>Заместитель руководителя:</b> Выявление проблем, внесение изменений в планирование воспитательной работы класса и школы
<b>Сформированность мотивации к</b>	В течение года	диагностика	«Методика	Аналитическая	Ученик-	<b>Психолог:</b>

<p>учебной деятельности, самооценка</p>			<p>диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению» (А.М.Прихожан) 1.«Опросник мотивации» (А.Г.Асмолов) 2.Методика «Оценка уровня учебной мотивации» (Н.Г.Лусканова) Методика Дембо-Рубинштейн «Шкала тревожности» (О. Кондаш) Методика «Оценка уровня учебной мотивации» (Н.Г.Лусканова) «Самооценка подростков» (Р.В.Овчарова)</p>	<p>справка, рекомендации психолога</p>	<p>педагог/ психолог-родитель</p>	<p>Диагностический материал для выстраивания индивидуальной/групповой работы с обучающимися или семьями Подготовка предложений/рекомендаций педагогам, родителям, администрации</p>
<p><b>Сформированность социальной роли обучающихся</b> (согласно 3 уровней воспитательных результатов ФГОС)</p>	<p>май</p>	<p>мониторинг классного руководителя</p>	<p>Мониторинг развития личности: фиксация достижений учащихся во внеурочной деятельности и в мониторинге классного руководителя</p>	<p>анализ ВР классного руководителя портфолио</p>	<p>Педагог-организатор, классный руководитель</p>	<p><b>Учитель – классный руководитель:</b> Корректировка индивидуальной работы с учащимися и семьями Оценка динамики достижений Корректировка форм и способов воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности <b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей, личностного роста</p>

**Дорожная карта модели системы оценки качества достижения образовательных результатов среднего общего образования  
в МКОУ Почетской СОШ**

Содержание оценки (Что оцениваем?)	Сроки/период ичность оценочных процедур (Когда оцениваем?)	Процедуры оценки (Как организовать?)	Инструмент оценки (Чем оцениваем? Какой формат оценки?)	Форма предъявления результатов (Где фиксируем?)	Субъекты оценки (Кто оценивает?)	Кем, как и зачем используются данные/результаты оценочных процедур?
<b>ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>						
<b>ОЦЕНКА-КОНТРОЛЬ</b>						
<b>Академические успехи (освоение содержания программ)</b>	В течение учебного года	Текущий контроль учителя в 10- 11 классах (по предметам учебного плана)	Стандартизован ные работы в соответствии с УМК предмета (опрос, контрольная работа, тест, практическая работа, творческая работа и др.) (Форма оценки: бальная)	Табель успеваемости  Классный журнал/Электр онный журнал  Дневник обучающегося/ Электронный дневник	Учитель	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым. Принятие решений учителем о полноте освоения содержания предметов учебного плана. Коррекция методов и форм преподавания (при необходимости). Коррекция индивидуальной работы с учащимися (при необходимости).
	Ежегодно по окончанию полугодия	Администрати вные контрольные работы в 10-11 классах	Административны е диагностические работы по предметам: тесты, текстовые задания и др. (Форма оценки: бальная)	Аналитическая справка заместителя руководителя по УВР	Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым Принятие решений учителем о полноте освоения содержания предметов учебного плана <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений: выявление проблем и корректировка рабочих программ педагогов Оказание методической помощи педагогам (при необходимости) Внесение изменений в ВШК (при необходимости)
	полугодовая	Проверочные работы	Обязательные - математика,	Мониторинг	Руководитель ШМО	<b>Учитель:</b> Соотнесение планируемого



			русский язык и предметы по выбору <b>(бальная)</b>		Заместитель директора по УВР Учитель	результата с фактически достигнутым <b>Родители:</b> Информация об освоении ребенком ООП <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений
--	--	--	---	--	---	--

### МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

<p><b>Сформированность УУД через защиту индивидуального проекта 10/11класс:</b></p> <p><b>презентация содержания работы самим учащимся</b> (характеристика самим учащимся собственной деятельности «история моих открытий»); постановка цели и задач; описание способов решения поставленных задач);</p> <p><b>качество защиты работы</b> (четкость и ясность изложения, убедительность рассуждений; последовательность в аргументации)</p> <p><b>качество наглядного представления работы</b> (использованы рисунки, диаграммы, схемы, модели и другие средства наглядности; качество печатного текста работы)</p> <p><b>коммуникативные умения</b> (умение отвечать на вопросы; умение участвовать в дискуссии).</p>	апрель	защита итогового индивидуально го проекта	Критерии оценки индивидуального/ проекта( итоговая оценка «5», «4», «3», «2»)	Итоговый оценочный лист учебного проекта.	Экспертная группа: учителя, заместители директора, родители	<b>Заместитель руководителя:</b> Анализ уровня реализации выпускниками Программы развития универсальных учебных действий, включающей формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности Принятие управленческих решений: выявление проблем и корректировка Программы УУД в области учебно-исследовательской и проектной деятельности Оказание методической помощи педагогам (при необходимости) Внесение изменений в ВШК (при необходимости)
--	--------	---	---	---	---	--

### ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

#### ОЦЕНКА-ПОДДЕРЖКА

	Ежегодно сентябрь	Стартовая диагностика для 10-11 -х классах (русский яз., математика,	Нестандартизированные входные работы (тесты, текстовые задания и др.) (Форма оценки: бальная)	Тетради Анализ входных работ	Учитель Заместитель директора	<b>Учитель:</b> Определение стартовых возможностей учащихся, корректировка рабочей программы педагога <b>Ученик:</b> Понимание своих стартовых возможностей Планирование собственной учебной
--	-------------------	--	---	------------------------------	-------------------------------	--

						<p>деятельности (с помощью педагога)</p> <p><b>Заместитель директора:</b>  Определение стартовых возможностей учащихся, корректировка рабочей программы педагога</p>
непрерывно	Текущее формирующее оценивание (все предметы учебного плана и плана внеурочной деятельности)	Техники и методики формирующего оценивания (критериальное оценивание) (Форма оценки: бинарная, уровневая, бальная)	Оценочные форматы (по желанию учителя)  Тетради учащихся  Портфолио ученика	Учитель Ученик	<p><b>Учитель:</b>  Определение возможностей учащихся в освоении предметного содержания  Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым  Корректировка методов и приемов преподавания и учения  Оценка динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся;</p> <p><b>Ученик:</b>  Понимание своих возможностей  Корректировка собственной деятельности (с помощью педагога, родителя)  Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым</p>	
1 раз в год	Проведение пробных диагностических работ в формате ЕГЭ по математике, русскому	Демонстрационные варианты ЕГЭ; КИМ ЕГЭ прошлых лет; КИМ с сайта ФИПИ	Анализ работ	учитель ученик	<p><b>Учитель:</b>  Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым  Корректирует образовательную деятельность  Использует результаты для индивидуальной работы</p> <p><b>Ученик:</b>  Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым и планирует деятельность по корректировке вместе с учителем.</p> <p><b>Родители:</b>  Информация об освоении ребенком ООП</p> <p><b>Заместитель руководителя:</b>  Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым</p>	
Ежегодно Апрель-май	Всероссийские проверочные работы классы	Стандартизированные КИМ (Форма оценки: уровневая)	Анализ результатов работ, Аналитическая справка	Учителя и Эксперты	<p><b>Ученик:</b>  Соотнесение планируемого результата с фактически достигнутым и планирует деятельность по корректировке вместе с учителем.</p> <p><b>Родители:</b>  Информация об освоении ребенком ООП</p> <p><b>Заместитель руководителя:</b>  Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым</p>	

						Принятие управленческих решений: выявление проблем, внесение изменений в планирование работ основной школы (при необходимости)
--	--	--	--	--	--	---

### МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

<b>Работа с информацией (комплексно в урочной и внеурочной деятельности)</b>	Непрерывно постоянно	Мониторинг 10-11 классы	Нестандартизированный КИМ (форматы наблюдений и фиксации данных) (Формы оценки: уровневая)	Лист наблюдений	Классный руководитель Учитель Ученик	<b>Учитель:</b> Соотнесение возможностей учащихся и своих возможностей Оценка динамики достижений Корректировка форм и способов преподавания Выбор оптимального содержания <b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей <b>Заместитель руководителя:</b> Сопоставление планируемого результата в ООП (РП) с фактически достигнутым Принятие управленческих решений: выявление проблем, внесение изменений в планирование работ (при необходимости)
<b>Содержание оценки (Что оцениваем?)</b>	<b>Сроки/периодичность оценочных процедур (Когда оцениваем?)</b>	<b>Процедуры оценки (Как организовать?)</b>	<b>Инструмент оценки (Чем оцениваем? Какой формат оценки?)</b>	<b>Форма предъявления результатов (Где фиксируем?)</b>	<b>Субъекты оценки (Кто оценивает?)</b>	<b>Кем, как и зачем используются данные/результаты оценочных процедур?</b>

### ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

<b>Сформированность гражданской идентичности, морально-этических суждений (нравственного потенциала)</b>	На начало и конец учебного года	Диагностика	Диагностика М.И. Шиловой. (Долг и ответственность, бережливость, ответственное отношение к учебе, отношение к собственному труду, коллективизм и товарищество,	Анализ ВР классного руководителя, аналитическая справка заместителя директора	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	<b>Учитель:</b> Корректировка индивидуальной работы с учащимися и семьями Оценка динамики достижений Корректировка форм и способов воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности Выбор оптимального содержания <b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей, личностного роста <b>Заместитель руководителя:</b> Выявление проблем, внесение изменений в планирование воспитательной работы <b>ШМО:</b> Обработанные данные
--	---------------------------------	-------------	--	---	---	---

			доброта и отзывчивость, честность и справедливость, простота и скромность, культурный уровень)			анализируются на совещании МО классных руководителей, по необходимости корректировка плана ВР в классе, школы <b>Психолог:</b> Диагностический материал для выстраивания индивидуальной/групповой работы с обучающимися или семьями Подготовка предложений/рекомендаций педагогам, родителям, администрации
<b>Сформированность мотивации к учебной деятельности, самооценка</b>	В течение года	Диагностика	«Шкала ситуативно-личностной тревожности» (О. Кондаш) Методика «Оценка уровня школьной мотивации» (М.И. Лукьянов)	Аналитическая справка, рекомендации психолога	Ученик-педагог/психолог-родитель	Для ученика /родителя- личностный рост в динамике; Для учителя- диагностический материал для выстраивания педагогической деятельности;
<b>Сформированность социальной роли обучающихся</b>	По итогам полугодия и года	Ведение мониторинга развития личности обучающихся во внеурочной деятельности и мониторинг классного руководителя	Мониторинг развития личности по позициям: У-участник; И-исполнитель; О-организатор; фиксация достижений учащихся, а также в мониторинге классного руководителя	анализ ВР классного руководителя	классный руководитель	<b>Учитель – классный руководитель:</b> Корректировка индивидуальной работы с учащимися и семьями Оценка динамики достижений Корректировка форм и способов воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности <b>Ученик:</b> Понимание своих возможностей, личностного роста