

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Почетская средняя общеобразовательная школа**

**ПАПКА
КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

2 класса

Классный руководитель:
Швабова Марина Николаевна

2022 - 2023 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ ПАПКИ:

1. Нормативные основы.

1.1. Обязанности классного руководителя.

1.2. Нормативные документы.

2. Данные об учащихся.

2.1. Список учащихся класса с адресами и телефонами.

2.2. Сведения о здоровье учащихся.

2.3. Учёт занятости учащихся во внеурочное время.

2.4. Учёт общественных поручений, учащихся и участия в мероприятиях различного уровня.

3. Основания для определения целей и задач воспитательной работы с классом

3.1. Характеристика класса.

3.2. Анализ воспитательной работы за предыдущий год.

3.3. Социальный паспорт класса на учебный год.

3.4. Цель и задачи воспитательной работы классного руководителя.

4. Годовой план работы.

4.1. План работы школы на учебный год.

4.2. План работы классного руководителя с классом на учебный год или план-сетка воспитательной работы классного руководителя (по месяцам).

5. Организация деятельности.

5.1. Работа с детьми и семьями девиантного поведения и находящимися в трудной жизненной ситуации.

5.2. Работа с одаренными детьми.

5.3. Индивидуальная работа с учащимися и семьями.

5.4. Работа с учителями, преподающими в классе.

6. Отчетные и аналитические материалы

7. Приложения

7.1. Протоколы родительских собраний.

7.2. Сценарии, планы проведения мероприятий.

1. Нормативные основы

1.1 Обязанности классного руководителя

Классный руководитель имеет следующие должностные обязанности:

- ведет журнал успеваемости учащихся;
- ведет личные дела учащихся и следит за их оформлением;
- организует классный коллектив: распределяет поручения, работает с активом класса, организует коллективное творчество, формирует обязанности дежурных;
- организует дежурство по классу;
- заботится о внешнем виде учащихся;
- осуществляет контроль посещаемости, с выяснением причин пропусков занятий без уважительных причин; совместно с социальным педагогом посещает семьи «трудных» детей;
- работает с ученическими дневниками, контактирует с родителями по поводу успеваемости учащихся;
- создает условия для развития познавательных интересов, расширения кругозора учащихся (участие в олимпиадах, конкурсах, смотрах, викторинах, посещение кружков, факультативных занятий, организация экскурсий, походов в театр, на выставки и т.д.);
- способствует благоприятному микроклимату в классе, формирует межличностные отношения учащихся, корректирует и регулирует их;
- оказывает помощь учащимся в процессе адаптации к обучению;
- заботится о здоровье учеников, вовлекает их в физкультурную, спортивную деятельность;
- проводит тематические классные часы периодичностью не менее одного раза в месяц, собрания, беседы с учащимися.
- обеспечивает защиту и охрану прав учащихся, особенно уделяя внимание «трудным» детям;
- организует и проводит родительские собрания периодичностью не менее одного раза в четверть. Работает с родителями индивидуально, привлекает родителей к организации внеучебной деятельности.

1.2 Нормативные документы

Классный руководитель в своей работе руководствуется

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ "Об образовании";
- Декларацией прав и свобод человека;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Уставом Школы;
- и прочими документами в сфере образования.

2. Данные об учащихся

2.1 Список учащихся с адресами и телефонами.

№	ФИ	Адрес	Телефон
1	Григорьев Роман	д. Озёрный, ул. Терешковой 14-1	
2	Иванов Леонид	д. Бирюса, ул. Геологическая 17	
3	Исмайгомбетова Дарья	п. Почет, ул. Заречная 7	
4	Коршунова Арина	п. Почет, ул. Декабрьская 10-1	
5	Масиков Егор	п. Почет, ул. Западная 1-2	
6	Мурыгин Александр	п. Почет, ул. Дружбы 11-2	
7	Мурыгин Егор	п. Почет, ул. Дружбы 11-2	
8	Патанин Семён	д. Бирюса, ул. Геологическая 1-1	
9	Прохоренко Тимофей	п. Плахино, ул. Школьная 87	
10	Ряховская Яна	п. Почет, ул. Гагарина 1	
11	Суворова Варвара	п. Почет, ул. Гагарина 4-2	

2.2. Сведения о здоровье учащихся

№	ФИ	Группа здоровья	Физкультурная группа
1	Григорьев Роман	II	основная
	Иванов Леонид	II	основная
	Исмайгомбетова Дарья	II	основная
	Коршунова Арина	II	основная
	Масиков Егор	II	основная
	Мурыгин Александр	II	основная
	Мурыгин Егор	II	основная
	Патанин Семён	II	основная
	Прохоренко Тимофей	II	основная
	Ряховская Яна	II	основная
	Суворова Варвара	II	основная

2.3. Учёт занятости учащихся во внеурочное время.

№	ФИ	Внеурочная деятельность в школе	Внешкольные формы дополнительного образования
1	Григорьев Роман	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры»
2	Иванов Леонид	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры»
3	Исмайгомбетова Дарья	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры»
4	Коршунова Арина	В мире профессий	«Подвижные игры»

		Коньки	«Хочу всё знать» «Праздник искусств»
5	Масиков Егор	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры»
6	Мурыгин Александр	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры»
7	Мурыгин Егор	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры»
8	Патанин Семён	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры» «Хочу всё знать»
9	Прохоренко Тимофей	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры»
10	Ряховская Яна	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры» «Хочу всё знать» «Праздник искусств»
11	Суворова Варвара	В мире профессий Коньки	«Подвижные игры»

2.4. Учёт общественных поручений, учащихся и участие в мероприятиях.

№	ФИ	Общественные поручения	Активность в мероприятиях класса	Активность в общешкольных мероприятиях
1	Григорьев Роман	+	+	+
2	Иванов Леонид	+	+	+
3	Исмайгомбетова Дарья		+	+
4	Коршунова Арина	+	+	+
5	Масиков Егор	+	+	+
6	Мурыгин Александр	+	+	+
7	Мурыгин Егор	+	+	+
8	Патанин Семён	+	+	+
9	Прохоренко Тимофей	+	+	+
10	Ряховская Яна	+	+	+
11	Суворова Варвара		+	+

3. Основания для определения целей и задач воспитательной работы с классом

3.1. Анализ воспитательной работы за предыдущий год

3.2. Характеристика класса

3.3. Социальный паспорт класса на учебный год

№	Ф.И ребёнка	Ф.И.О родителей	Категория семьи												
			Неполная	Многодетная	1 ребёнок	Не работают		Образование родителей							
						1	2	Начальное	Среднее	Средне-специальное	Основное	Высшее	Пенсионер		
1	Василичина Соня	Клешкова Алёна Викторовна		+					+						
2	Григорьев Роман	Григорьева Юлия Евгеньевна													
3	Иванов Леонид	Иванова Елена Васильевна													
4	Исмайгомбетова Дарья	Исмайгомбетова Мария Александровна		+		+		+							
5	Коршунова Арина	Коршунова Светлана Александровна		+									+		
6	Масиков Егор	Хапова Оксана Евгеньевна	+			+							+		
7	Мурыгин Александр	Василисина Алена		+					+						

		Викторовна											
8	Мурыгин Егор	Василисина Алена Викторовна		+		+					+		
9	Патанин Семён	Синчук Евгения Павловна		+		+					+		
10	Прохоренко Тимофей	Прохоренко Аулика Владимировна									+		
11	Ряховская Яна	Ряховская Наталья Александровна		+		+			+				

3.4. Цель и задачи воспитательной работы классного руководителя

4. Годовой план работы

4.1. План работы школы на учебный год

4.2. План работы классного руководителя с классом на учебный год

5. Организация деятельности

5.1. Работа с детьми и семьями девиантного поведения и находящимися в трудной жизненной ситуации

№	Мероприятия	Сроки
1	Проведение профилактических бесед с учащимися и их родителями	ежемесячно
2	Проверка условий проживания детей, состоящих на внутришкольном учете	По необходимости
3	Выявление неблагополучных семей и направление информации в соц. службу для принятия к ним мер профилактического характера	По необходимости
4	Проведение бесед, лекций на правовые темы на родительских собраниях и с учащимися класса	ежеквартально
5	Проведение индивидуальных бесед с учащимися класса	ежедневно
6	Мини-педсовет с приглашением учителей и родителей с целью содействия в вопросах воспитания, профориентации, социальной адаптации и обучения в целях предупредительно профилактических функций.	В течение года

7	Ознакомление с информацией: -права и обязанности учащихся; -расписание работы кружков, секций, достижений в спорте и учебе, -план мероприятий на год, -социальная служба в школе.	Начало года По необходимости
8	Проведение классных, общешкольных мероприятий и привлечение детей к посильной для них работе (оформление стенных газет, подбор материалов для докладов и т.д.).	По необходимости
9	Проведение мероприятий внеклассной работы.	По плану работы
10	Диагностика и социально-психологическое консультирование педагогом-психологом учителей, родителей, детей.	В течение года
11	Занятость в системе ДО.	По плану работы
12	Постоянная совместная работа с социальным педагогом.	В течение года

5.2. Работа с одаренными детьми

5.3. Индивидуальная работа с учащимися и семьями

Формы работы:

- Изучение индивидуальных особенностей учащихся, специфики условий и процесса их развития. Установление межличностных контактов с каждым ребенком.
- Создание условий в классном коллективе для проявления и развития индивидуальных возможностей учащихся.
- Оказание индивидуальной помощи учащимся, испытывающим затруднения в адаптации к жизнедеятельности класса и отношениях с учителями, выполнении правил и норм поведения в учебном заведении и за его пределами.
- Взаимодействие с родителями, администрацией, психологом и другими службами с целью индивидуального развития учащихся, коррекции отклонений в интеллектуальном, нравственном и физическом становлении их личности.
- Содействие воспитанникам в деятельности по самопознанию, саморазвитию, самовоспитанию, самоопределению.
- Диагностика результатов обучения, воспитания и развития каждого ученика, учет их личностных достижений.

5.4. Работа с учителями, преподающими в классе

1.Сущность взаимодействия классного руководителя с учителями-предметниками состоит в объединении усилий педагогов, работающих в

классе, создании условий для индивидуализации и дифференциации воспитания и обучения.

2. Наиболее актуальными направлениями, составляющими содержание профессионального взаимодействия классного руководителя и учителей – предметников являются:

- сделать процесс образования учащихся класса наиболее безопасным, учитывая показания здоровья, индивидуальные психологические особенности и прочие специфические черты коллектива и личности;
- обеспечение дисциплины и самоорганизации класса;
- учет особенностей школьников при определении ориентиров воспитания и обучения, педагогических вмешательств;
- последовательность и комплексность влияния на развитие учащихся.

3. Формы организации взаимодействия классного руководителя с учителями - предметниками:

- совещание классного руководителя с учителями – предметниками, работающими в классе;
- посещение классным руководителем уроков;
- приглашение учителей-предметников на родительские собрания,
- групповые встречи классного руководителя с родителями и учителями-предметниками;
- индивидуальные беседы классного руководителя с учителями - предметниками.

4. Годовая работа организации взаимодействия классного руководителя с учителями - предметниками должна учитывать:

- проблемы прошлого учебного года (вытекают из анализа деятельности классного руководителя за предыдущий год);
- адаптационные проблемы (сентябрь);
- завершение учебных четвертей;
- индивидуальные проблемы отдельных учащихся.

Годовой цикл взаимодействия классного руководителя и учителей – предметников

Месяцы	Индивидуальные беседы с учителями - предметниками	Приглашение учителей предметников на родительские собрания	Посещение классным руководителем уроков
Сентябрь	-	-	-
Октябрь	-	-	-
Ноябрь	-	-	-
Декабрь	-	-	-
Январь	-	-	-
Февраль	-	-	-
Март	-	-	-

Апрель	-	-	-
Май	-	-	-

6.Отчетные и аналитические материалы

Отчёт по итогам воспитательной работы за 2 четверть 2021-2022 уч. год

Класс1

Классный руководитель: Швабова Марина Николаевна

1. Кол-во учащихся 11 Мальчики 7 Девочки 4
2. Успеваемость (%) 100
3. Качество знаний (%) 86

Учащиеся, пропускающие учебные занятия без уважительных причин:

№	Фамилия, имя учащегося	Количество пропущенных уроков	Принятые меры
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Тематические классные часы:

№	Тема	Сроки
1	«Разговоры о важном»	еженедельно
2	Классный час «Начало нового учебного года»	Сентябрь
3	Россия – Родина моя.	Сентябрь
4	Беседа «Добро и зло в человеческом мире и природе»	Сентябрь
5	Беседа: «Совесть – неписанный нравственный закон человека».	Октябрь
6	Классный час «Заповеди класса».	Октябрь
7	Беседа о безопасном поведении «Кто стучится в дверь ко мне?»	Октябрь
8	Беседа: «Как правильно готовить уроки».	Октябрь
9	Беседа – игра «Режим дня – основа жизни человека».	Ноябрь
10	Классный час «Мама – первое слово, главное слово в нашей судьбе».	Ноябрь
11	День народного единства	Ноябрь
12	Беседа «Как быть самостоятельным, прилежным и старательным»	
13	Беседа «Решение конфликтных ситуаций».	

14	Тематическая беседа «Как уберечься от гриппа».	Ноябрь
15	Беседа «Терпение и труд все перетрут»	Ноябрь
16	Беседа – совет «Обман и его последствия».	Декабрь
17	Классный час «Чем можно гордиться в наше время?»	Декабрь
18	Классный час «Что такое патриотизм?»	Декабрь
19	«Хорошие и плохие черты характера» – воспитательная беседа.	Декабрь
20	Путешествие в «Книжкино царство»	Декабрь
21	Беседа: «Мамины помощники».	Январь
22	Беседа «Добрые дела».	Январь
23	Классный час «Зависть – чем она опасна».	Январь
24	Практикум с учащимися «Язык, мимика и жесты»	Январь
25	Классный час «Защитники Отечества в моей семье».	Февраль
26	Классный час «Какого человека можно назвать культурным?»	Февраль
27	Беседа «Правила этикета: знакомство, правила обращения с окружающими, волшебные слова».	Февраль
28	Классный час «Мама разные нужны...»	Март
29	Беседа «Правда и ложь».	Март
30	Нравственная беседа: «Уважение и терпимость».	Март
31	Классный час «Чем можно гордиться в наше время?»	Март
32	Классный час по борьбе со сквернословием «Нет сквернословию!»	Апрель
33	Классный час «Первые космонавты».	Апрель
34	Воспитательная беседа: «Ты и твои друзья».	Апрель
35	Классный час «Обычаи и традиции моей семьи».	Май
36	Беседа «Природа – наш дом».	Май
37	Тематическая беседа «Конец учебного года».	Май

Родительские собрания:

№	Тема	Дата	Количество присутствующих
1	Первые уроки школьной отметки. Особенности обучения во 2 классе. Основные требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся 2 класса. Нормы оценок результатов обучения и развития учащихся. Утомляемость ребёнка и как с ней бороться. Питание и здоровье детей. Садимся за уроки.	сентябрь	

2	Проектная деятельность. Влияние физического развития и здоровья на успешность обучения. Права и обязанности ребенка в семье, в школе. Портфолио учащихся начальной школы. Итоги первой четверти	октябрь	
3	Как преодолеть застенчивость и неуверенность ребёнка. О воспитании у детей интереса к чтению. Итоги первого полугодия	декабрь	
4	Трудовое воспитание в семье. О воспитании сознательной дисциплины. Условия успешного применения поощрений и наказаний. Итоги третьей четверти	март	
5	Перелистываем страницы учебного года. Организация летнего отдыха детей. Один дома: техника безопасности. Предупреждение ДДТТ во время каникул.	май	

Экскурсии, походы, поездки:

№	Тема, место	Дата	Количество присутствующих
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-
4	-	-	-
5	-	-	-
6	-	-	-
7	-	-	-

Индивидуальная работа с учащимися и их родителями:

№	Ф.И. учащегося	Причины индивидуальной работы (пропуски уроков, нарушение Устава ОУ, противоправные действия и т.д.)	Результативность
1	Василичина Соня	-	-
2	Григорьев Роман	-	-

3	Иванов Леонид	-	-
4	Исмайгомбетова Дарья	-	-
5	Коршунова Арина	-	-
6	Масиков Егор	-	-
7	Мурыгин Александр	-	-
8	Мурыгин Егор	-	-
9	Патанин Семён	-	-
10	Прохоренко Тимофей	-	-
11	Ряховская Яна	-	-

**Участие класса и/или отдельных учащихся в творческих конкурсах,
фестивалях, смотрах:**

№	ФИО учащегося	Творческий, спортивный конкурс, смотр, фестиваль (название)				Итог участия (призёр, победитель, участник)
		Школьный	Городской	Областной	Всероссийский	
1	Масиков Егор	Лыжня России				призер